

**DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NADMETANJE
U POSTUPKU JAVNE NABAVE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE ROBE**

OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

Evidencijski broj nabave: 03/12-EMV

Na temelju članka 31., 54., 55. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, 90/11. dalje u tekstu Zakon) **DES – Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom**, Boktuljin put bb, 21000 SPLIT, MB: 3148211, OIB: 23754648622, kao javni naručitelj objavio je poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave za predmet nabave:

OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

1. Podaci o javnom naručitelju:

DES – Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom
Boktuljin put bb, 21000 SPLIT
MB: 3148211
OIB: 23754648622
Tel: 021/ 430 555
Fax: 021/ 367 922
e-mail: info@des.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima

Ime i prezime: Maja Blašković
Telefon: 021 430 505
e-mail: maja.blaskovic@des.hr

TEHNIČKA PITANJA ZA OPREMU:

Ime i prezime: Kažimir Stazić
Telefon: 021 430 586
e-mail: kazimir.stazic@des.hr

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE, PROCJENJENA VRIJEDNOST, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE I VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Način provedbe postupka javne nabave: članak 25. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) otvoreni postupak javne nabave robe male vrijednosti.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe.

Evidencijski broj nabave: 03/12-EMV

Procijenjena vrijednost nabave: **1.200.000,00** kuna bez PDV-a

3. OPIS PREDMETA NABAVE, TE OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RIJEČNIKA NABAVE – CPV

Predmet nabave: OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

CPV oznaka i naziv predmeta nabave prema Pravilniku o primjeni

Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV) (NN 06/12):

CPV oznaka i naziv: 39310000-8 Ugostiteljska oprema

4. SUKOB INTERESA

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) je Parkovi i nasadi d.o.o. Kavanjinova 12, 21000 Split

5. PONUDBENI TROŠKOVNIK I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA, TE VRSTA, KOLIČINA I KVALITETA PREDMETA NABAVE:

Ponudbenim Troškovnikom i Tehničkom specifikacijom koje se nalazi u prilogu ove Dokumentacije i njezin su sastavni dio, detaljno je specificirana vrsta, količina i kvaliteta predmeta nabave.

6. MJESTO I ROK ISPORUKE:

DES – Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom, Boktuljin put bb, 21000 SPLIT,

Rok isporuke robe je u roku od **45 (četrdeset pet)** dana od zaključenja Ugovora na adresu Naručitelja.

7. OPIS I OZNAKA GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

8. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE čl. 67. i 68.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

1. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje

nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva prethodno navedena kaznena djela, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Navedeni dokumenti odnosno izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je ponuditelju sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje navedeni dokument on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja. Potvrda odnosno izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.
3. Ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz točke 9. dokumentacije.

Traženi dokumenti se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

9. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE SPOSOBNOST čl.67 :

9.1. Pravna i poslovna sposobnost:

Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz prethodnog stavka.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 6(šest) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Dokazi se dostavljaju u izvorniku ili preslici. Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi naručitelj je obavezan od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

9.2. Tehnička i stručna sposobnost:

1. popis značajnih ugovora o isporuci robe izvršenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom isporuke te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu ovoga Zakona ili privatnog subjekta.

2. navod o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete,

3. obrazovne i stručne kvalifikacije dobavljača i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za poslove postavljanja i instalacije robe,

4. potvrde koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje. Potvrde koje izdaju nadležna tijela trebaju biti na HRVATSKOM JEZIKU ili prevedena na HRVATSKI JEZIK od strane ovlaštenog sudskog tumača.

5. Kataloge za sve ponuđene proizvode

6. Upute za upotrebu i održavanje svakog ponuđenoga artikla na HRVATSKOM JEZIKU.

9.3. Financijska sposobnost

1. jamstvo za ozbiljnost ponude – u obliku bjanko zadužnice(čl. 76. i 77. NN 90/11) za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. ovoga Zakona, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. ovoga Zakona, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u apsolutnom iznosu od **50.000,00 kn**

9.4. Dokaz o nekažnjavanju

Ako gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi

10. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na navedeni način.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je označen redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice . Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

11. SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list, (obrazac 1)
2. Troškovnik
2. jamstvo za ozbiljnost ponude,
3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,

4. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio,
5. traženi dokazi sposobnosti,
6. izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvijete (obrazac 2)
7. potpisan prijedlog ugovora ili okvirnog sporazuma, ako je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje,
8. ostale podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.
9. popis svih sastavnih dijelova ponude
10. potpisan i ovjeren prijedlog ugovora (obrazac 3)
11. izjava Ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku garancije banke na iznos od 20% ugovorene vrijednosti robe (obrazac 4)

12. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

13. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Alternativne ponude nisu dopuštene.

14. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

15. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE, SADRŽAJ CIJENE I NAČIN PROMJENE CIJENE:

Cijena ponude izražava se u kunama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te porez na dodanu vrijednost ako se iskazuje.

Roba po predmetu nabave, instalacija/montaža te puštanje u rad iste , obuka osoblja

Naručitelja i prijevoz (fco Split - DES) moraju biti uključeni u cijenu.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

16. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom sukladno članku 82.stavku 1.točki 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno članku 96. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

17. JEZIK PONUDE

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

19. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

-naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;

-naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;

-odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;

-ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;

-dio predmeta nabave koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 10. ove dokumentacije te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost .

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira

20. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave, putem prijamne pisarnice, do 21.05.2012.do 9:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 21.05.2012. u 9:00 sati u prostorijama Naručiitelja DES – Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom, Boktuljin put bb, 21000 SPLIT, Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručiitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

21. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u slijedećem tempu:

- 60 dana od dana ispostavljenog računa

(nakon isporučene robe po predmetu nabave, prijevoz (fco Split – DES), instalacija/montaža te puštanje u rad iste, obuka osoblja Naručiitelja)

- nakon ovjere ovlaštene osobe od strane Naručiitelja

23. GARANCIJA NA PONUĐENU ROBU:

PONUĐENA ROBA: 24 mjeseci

REZERVNI DIJELOVI ORIGINAL ZA PONUĐENU ROBU: 60 mjeseci

SERVIS ZA PONUĐENU ROBU: 48 sati od poziva Naručiitelja

24. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručiitelju na dokaziv način.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije.

Obrazac 1 – Ponudbeni list

PONUĐA ZA OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

Evidencijski broj nabave: 03/12-EMV

1. NARUČITELJ

Naziv: DES – Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom,

Sjedište: Boktuljin put bb, 21000 SPLIT

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:	
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:	
OIB:	
Broj žiro-računa, banka:	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte:	
Osoba za kontakt:	
Broj telefona:	
Broj faksa:	

3. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE

(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*

Naziv i sjedište člana zajedničke ponude:	
Adresa člana zajedničke ponude:	
OIB:	
Broj žiro-računa, banka:	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte:	

Osoba za kontakt:	
--------------------------	--

Broj telefona:	
-----------------------	--

Broj faksa:	
--------------------	--

* Ukoliko postoji više članova, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke

4. PREDMET NABAVE: PONUĐA ZA OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

- roba po predmetu nabave, instalacija/montaža te puštanje u rad iste , obuka osoblja Naručitelja i prijevoz (fco Split - DES) moraju biti uključeni u cijenu

[iznos ponude izražen brojkama bez PDV-a]

[iznos PDV-a izražen brojkama]

[ukupan iznos ponude izražen brojkama sa PDV-om]

7. ROK VALJANOSTI PONUDE: devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____, _____ 2012.

Obrazac 2 – IZJAVA

IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

(naziv i sjedište ponuditelja)

Temeljem poziva na nadmetanje, evidencijski broj **03/12-EMV** od _____
godine

I Z J A V L J U J E M O

da prihvaćamo opće i posebne uvjete za nabavu i isporuku:

PONUĐA ZA OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

M. P.

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac 3 – PRIJEDLOG UGOVORA

„DES“ - Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom, Split, Boktuljin put b.b., OIB: 23754648622, zastupana po ravnatelju g. Mariu Meštroviću, dipl. oec.(u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

_____, OIB: _____,
zastupano po direktoru _____ (u daljnjem tekstu: **Ponuditelj**),

sklopili su:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI

OPREMANJE KUHINJE I RESTORANA

Članak 1.

(St. 1.) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je **Naručitelj** proveo otvoreni postupak javne nabave broj _____ i ponudu odabranog **Ponuditelja** od _____ kn bez PDV-a (tj. _____ kn s PDV-om), svojom Odlukom od _____ 2012. godine ocijenio kao najbolju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

(St. 2.) Troškove prijevoza **OPREME KUHINJE I RESTORANA** sustava iz stavka 1. ovog članka fco Split – sjedište **Naručitelja**, troškove instalacije/ montaže te puštanje u rad iste, izvršene obuke osoblja **Naručitelja** snosi **Ponuditelj**, te su ovi troškovi uključeni u cijenu iz stavka 1. ovog članka.

GARANCIJA NA PONUĐENU ROBU:

PONUĐENA ROBA: 24 mjeseca

REZERVNI DIJELOVI ORIGINAL ZA PONUĐENU ROBU: 60 mjeseci

SERVIS ZA PONUĐENU ROBU: 48 sati od poziva **Naručitelja**

Članak 2.

Ponuditelj se obvezuje robu iz članka 1. ovog Ugovora isporučiti u roku od 45 (četrdeset pet) dana od zaključenja Ugovora na adresu **Naručitelja**.

Članak 3.

(St. 1.) **Naručitelj** se obvezuje platiti isporučenu robu u slijedećem tempu:
- 60 dana od dana ispostavljenog računa
(nakon isporučene robe po predmetu nabave, prijevoz (fco Split –

DES), instalacija/montaža te puštanje u rad iste, obuka osoblja Naručiitelja)
- nakon ovjere ovlaštene osobe od strane Naručiitelja

(St. 2.) Račun treba nasloviti na: Ustanova „DES“, 21000 Split, Boktuljin put b.b.

Članak 4.

Ponuditelj je dužan isporučiti naručenu robu u svemu sukladno predmetnom Ugovoru, te tehničkim specifikacijama iz ponudbenog Troškovnika. Za slučaj da Ponuditelj opremu ne isporuči prema utvrđenoj ponudi i specifikaciji, Naručiitelj ima pravo zahtijevati od odabranog Ponuditelja da nedostatak ukloni ili zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida Ugovor uz prethodnu poslanu obavijest pisanim putem Ponuditelju.

Članak 5.

(St. 1.) Kao garanciju za solidnost, kvalitetu i isporuku ugovorene robe u smislu odgovornosti za nedostatke na isporučenoj robi Ponuditelja, Ponuditelj je dužan u roku od 15 dana od potpisivanja ovog Ugovora predati Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje istog u obliku garancije banke na iznos od 20% ugovorene vrijednosti robe iz članka 1. ovog Ugovora, sa rokom važenja od 26 mjeseci od dana potpisivanja ovog Ugovora, s klauzulom plativo na prvi poziv, bez prava prigovora, te mora biti bezuvjetno.

(St. 2.) U slučaju da Ponuditelj ne preda Naručiitelju jamstvo iz stavka 1. ovog članka u ugovorenom roku iz stavka 1. ovog članka, Naručiitelj može bez odgode raskinuti ovaj Ugovor sa Ponuditeljem, s tim da će svu štetu nastalu ovim raskidom snositi Ponuditelj.

Članak 6.

Odabrani Ponuditelj daje garanciju za isporučenu robu u trajanju od 24 mjeseca. Ponuditelj se obvezuje u navedenom razdoblju otkloniti svaki eventualni kvar o vlastitom trošku. Odabrani Ponuditelj dužan je kod primopredaje uručiti Naručiitelju ovjerene garancijske listove i ostalu tehničku dokumentaciju za opremu. Rok početka trajanja garancijskog roka je dan konačne primopredaje isporučene robe.

Članak 7.

Eventualne sporove koji bi nastali neispunjenjem obveza preuzetih ovim Ugovorom, ugovorne stranke će pokušati riješiti sporazumno, a u protivnom je nadležan Trgovački sud u Splitu.

Članak 8.

Sastavni dio ovog okvirnog Ugovora su:

- Usvojena ponuda odabranog Ponuditelja iz čl. 1. ovog Ugovora,

- Sva dokumentacija nastala u tijeku ovog Ugovora potpisana od ovlaštenih predstavnika ugovorenih stranaka.
- Garancija banke 20% ugovorene vrijednosti isporučene robe

Članak 9.

Ugovorene strane su suglasne da će na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima i odredbe ostalih odgovarajućih zakona.

Članak 10.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) ovjerena i potpisana primjerka.

U Splitu, _____

Broj: _____

Za Naručitelja:

USTANOVA „DES“ SPLIT

Ravnatelj:

/ Mario Meštrović, dipl. oec. /

Za Ponuditelja:

Direktor:

/ _____ /

Obrazac 4 – IZJAVA

IZJAVA PONUDITELJA

(naziv i sjedište ponuditelja)

Temeljem poziva na nadmetanje, evidencijski broj **03/12-EMV** od _____
godine

da

kao garanciju za solidnost, kvalitetu i isporuku ugovorene robe u smislu odgovornosti za nedostatke na isporučenoj robi Ponuditelja, kao Ponuditelj prihvaćamo u roku od 15 dana od potpisivanja Ugovora predati Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje istog u obliku garancije banke na iznos od 20% ugovorene vrijednosti robe, sa rokom važenja od 26 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora, s klauzulom plativo na prvi poziv, bez prava prigovora, te mora biti bezuvjetno.

M. P.

(potpis ovlaštene osobe)